

# AVTAL FÖR STÄDNING AV VIKINGAHALLEN

Parter: Jomala kommun – Fritidsförvaltningen (FO-nummer: 0205023-9)

Pb 2, AX-22150 Jomala

Städföretaget (FO-nummer: )

Adress

Jomala kommun, fritidsförvaltningen och Städföretaget, avtalar härmed om städningen av Vikingahallen enligt offert med iakttagande av följande villkor:

1. Städningen omfattar alla vardagar måndag-fredag under tidsperioderna 1.1–15.6 samt 15.8–31.12. Städningen ska vara utförd senast kl. 08.30 respektive vardag och kan påbörjas tidigast 22.00 kvällstid.  
Under perioden 16.6-14.8 utförs städning varannan vecka enligt städdirektiven, undantaget omklädningsrum, duschrum samt toaletter som städas varannan dag (måndag, onsdag, fredag) under perioden. Under juli och december månad görs storstädning. En gång per år ska fönstertvätt utföras.
2. Städningen innefattar rummen enligt bifogad bilaga 2a-2b. Rum nummer 140 städas enligt golvkonstruktörens direktiv.
3. Städdirektiven (bilaga 3) ska följas.
4. Övervakning och kontroll av städningen görs av personalen i Vikingahallen.
5. Om städningen av någon anledning inte utförs på sätt som överenskommits kan avtalet upphöra att gälla med en uppsägningstid om en månad. Uppsägningen ska i sådant fall vara skriftlig. Om entreprenören vill säga upp avtalet ska uppsägningen ske skriftligt minst tre månader innan.
6. Avtalet följer kommunens upphandlingsdirektiv och är i kraft från xx.xx.2022.
7. Jyse 2014 Tjänster tillämpas på avtalet

Jomala den x.x.202x

Fritidsförvaltningen

Städföretaget

-----  
Christer Mattsson  
Fritidschef